

Załącznik nr 1

do Zasad z dnia 6 marca 2017r.

………………………………………..

 (miejscowość, data)

 **Powiatowy Urząd Pracy**

**ul. Gostyńska 49**

 **63-100 Śrem**

……………………………………… …………………………………….....

 (data wpływu wniosku do PUP) (nr sprawy nadany przez PUP)

# Wniosek o przyznane środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawcy i pracowników

na zasadach określonych w:

1. ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U.
z 2016r., poz. 645 z późn. zm.),
2. rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. 2014r., poz. 639 z późn. zm.),
3. ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej z dnia 30 kwietnia 2004r.
(Dz. U. z 2016 r., poz.1808 z późn. zm.).
* **Dofinansowanie z KFS na wniosek mogą otrzymać pracodawcy mający siedzibę albo miejsce prowadzenia działalności na terenie powiatu śremskiego.**
* **W celu właściwego wypełnienia wniosku prosimy o zapoznanie się z Zasadami przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (**[**www.srem.praca.gov.pl**](http://www.srem.praca.gov.pl)**).**
* **Prosimy o dokładne przeczytanie wniosku.**
* **Wniosek proszę wypełniać komputerowo, maszynowo bądź wyraźnym drukowanym pismem.**
* **Wszelkie poprawki należy dokonywać poprzez skreślenie i zaparafowanie.**
* **Nie należy modyfikować i usuwać elementów wniosku.**

**I. DANE PRACODAWCY[[1]](#footnote-1):**

* 1. Nazwa pracodawcy: ……………………………………………………………………......................
	…………………………………………………………………………………………..……………...…………………………………………………………………………….….……………………….
	2. Adres siedziby: ……………..……………..…………………………………………….…….............
	3. Miejsce prowadzenia działalności: ……………………..……………………………………………..
	4. Numer telefonu: ……………….………………..…., Fax: …………..……………………………….
	5. Adres e-mail: …………………………………………………….……………………………………
	6. Numer identyfikacji podatkowe NIP: …………………………..……………………………………..
	7. Numer identyfikacyjny REGON: ………………………………………………………………..……
	8. Forma organizacyjno-prawna: ………………………………………………………………………..
	9. Przeważający rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej wg PKD: ………………..……………
	10. Nazwa banku i numer rachunku bankowego: ……………………….…….…………...……..……. ………………………………………………………………………………..………………............

**UWAGA! W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i otrzymania wsparcia z KFS środki**

 **muszą zostać przekazane realizatorowi działań ze wskazanego wyżej konta.**

* 1. Liczba zatrudnionych pracowników na umowę o pracę (na dzień złożenia wniosku): ……………..
	2. Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu z PUP:

 imię i nazwisko: ………………………...…………, stanowisko: …………………………………

 numer telefonu: ……………………………………., e-mail: …………...………………………

* 1. Osoba/osoby uprawnione do reprezentowania pracodawcy i podpisania umowy (zgodnie
	 z dokumentem rejestrowym lub pełnomocnictwem):

imię i nazwisko: ……………...…………….…….., stanowisko: ……………………….………

imię i nazwisko: ……………………....………….., stanowisko: …………………….…………

* 1. Wielkość przedsiębiorstwa (zaznaczyć odpowiednie):
	+ **Mikroprzedsiębiorstwo** - zatrudniające (średniorocznie) mniej niż 10 osób i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro
	+ **Małe przedsiębiorstwo** - zatrudniające(średniorocznie) mniej niż 50 osób i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro
	+ **Średnie przedsiębiorstwo** - zatrudniające (średniorocznie) mniej niż 250 osób i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro
	+ **Inne**
1. WSKAZANIE DZIAŁAŃ ORAZ OKREŚLENIE CAŁKOWITEJ WYSOKOŚCI WYDATKÓW NA DZIAŁANIA ZWIĄZANE
Z KSZTAŁCENIEM USTAWICZNYM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 69A UST. 2 PKT 1 USTAWY Z DNIA 20 KWIETNIA 2004R.
O PROMOCJI ZATRUDNIENIA I INSTYTUCJACH RYNKU PRACY:
	1. Informacja o potrzebach kształcenia ustawicznego pracodawcy i jego pracowników w zakresie:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Priorytety | Wyszczególnienie formy kształcenia ustawicznego (art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy) | Liczba osób do objęcia kształceniem ustawicznym w tym: pracownicy i pracodawca | Koszty kształcenia ustawicznego (zł) | Wnioskowana wysokość dofinansowania z KFS (zł)\* | Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę (zł)\*\* | Termin realizacji |
| liczba osób ogółem | w tym kobiety |
| Priorytet IWsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w sektorach: przetwórstwo przemysłowe, transport i gospodarka magazynowa oraz opieka zdrowotna i pomoc społeczna | Kursy  |  |  |  |  |  |  |
| Studia podyplomowe |  |  |  |  |  |  |
| Inne ( koszty egzaminów, badań lekarskich, ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków) |  |  |  |  |  |  |
| W tym według grup wiekowych | 15-24 lat |  |  |  |  |  |  |
| 25-34 lat |  |  |  |  |  |  |
| 35-44 lat |  |  |  |  |  |  |
| 45 lat i więcej |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Priorytety | Wyszczególnienie formy kształcenia ustawicznego (art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy) | Liczba osób do objęcia kształceniem ustawicznym w tym: pracownicy i pracodawca | Koszty kształcenia ustawicznego (zł) | Wnioskowana wysokość dofinansowania z KFS (zł)\* | Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę (zł)\*\* | Termin realizacji |
| liczba osób ogółem | w tym kobiety |
| Priorytet IIWsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych | Kursy  |  |  |  |  |  |  |
| Studia podyplomowe |  |  |  |  |  |  |
| Inne (koszty egzaminów, badań lekarskich, ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków) |  |  |  |  |  |  |
| W tym według grup wiekowych | 15-24 lat |  |  |  |  |  |  |
| 25-34 lat |  |  |  |  |  |  |
| 35-44 lat |  |  |  |  |  |  |
| 45 lat i więcej |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Priorytety | Wyszczególnienie formy kształcenia ustawicznego (art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy) | Liczba osób do objęcia kształceniem ustawicznym w tym: pracownicy i pracodawca | Koszty kształcenia ustawicznego (zł) | Wnioskowana wysokość dofinansowania z KFS (zł)\* | Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę (zł)\*\* | Termin realizacji |
| liczba osób ogółem | w tym kobiety |
| Priorytet IIIWsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej | Kursy  |  |  |  |  |  |  |
| Studia podyplomowe |  |  |  |  |  |  |
| Inne ( koszty egzaminów, badań lekarskich, ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków) |  |  |  |  |  |  |
| W tym według grup wiekowych | 15-24 lat |  |  |  |  |  |  |
| 25-34 lat |  |  |  |  |  |  |
| 35-44 lat |  |  |  |  |  |  |
| 45 lat i więcej |  |  |  |  |  |  |

Łączna liczba osób korzystających z kształcenia ustawicznego ……………………., w tym …………………. kobiet.

\* Starosta może przyznać środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w wysokości:

 1) 80% tych kosztów, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,

 2)100% tych kosztów, w przypadku mikroprzedsiębiorstw, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

\*\*Przy wyliczaniu wkładu własnego pracodawcy nie należy uwzględniać innych kosztów, które pracodawca ponosi w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym,
np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy itp.

* 1. Informacja dotycząca wydatków obejmujących poszczególne formy kształcenia ustawicznego:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Wyszczególnienie** | **Termin realizacji****wsparcia** | **Koszt wsparcia dla jednej osoby** | **Liczba osób objętych danym wsparciem** | **Całkowita wysokość wydatków na wsparciew zł** | **W tym wnioskowana wysokość środków z KFS w zł** | **W tym wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę w zł** |
| Kursy: (temat kursu/szkolenia) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem: |  |  |  |  |  |
| Studia Podyplomowe: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem: |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Wyszczególnienie** | **Termin realizacji****wsparcia** | **Koszt wsparcia dla jednej osoby** | **Liczba osób objętych danym wsparciem** | **Całkowita wysokość wydatków na wsparciew zł** | **W tym wnioskowana wysokość środków z KFS w zł** | **W tym wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę w zł** |
| Egzamin umożliwiający uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych oraz termin przeprowadzenia egzaminu: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem: |  |  |  |  |  |
| Rodzaj badań lekarskich i psychologicznych wymaganych do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem: |  |  |  |  |  |
| Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem: |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Całkowita wartość planowanych działań związanych z kształceniem****ustawicznym (zgodnie z pkt II. 2 wniosku) :**  |  |
| Słownie: |  |
| W tym:**Wysokość wnioskowanych środków KFS:** |  |
| Słownie: |  |
| **Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę\*:** |  |
| Słownie: |  |
| *\*nie dotyczy mikroprzedsiębiorstw (mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EURO)* |

1. UZASADNIENIE POTRZEBY ODBYCIA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO, PRZY UWZGLĘDNIENIU OBECNYCH LUB PRZYSZŁYCH POTRZEB PRACODAWCY
(opis potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego z uwzględnieniem planowanych działań oraz obowiązujących priorytetów wydatkowania środków KFS na 2017 rok, określonych
w pkt. II wniosku):

 …………………………………………………………………………..........................................

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

1. UZASADNIENIE WYBORU REALIZATORA USŁUGI KSZTALCENIA USTAWICZNEGO FINANSOWANEJ ZE ŚRODKÓW KFS, ZGODNIE
Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 6 DO WNIOSKU (dla każdej formy kształcenia ustawicznego należy wypełnić odrębny załącznik).
2. **INFORMACJA O PLANACH DOTYCZĄCYCH DALSZEGO ZATRUDNIENIA OSÓB, KTÓRE BĘDĄ OBJĘTE KSZTAŁCENIEM USTAWICZNYM FINANSOWANYCM
ZE ŚRODKÓW KFS\*:**

Zaznaczyć właściwe i skomentować odpowiedź:

* Tak – jakie (np. planowany średni czas zatrudnienia przeszkolonych pracowników):

……………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………….………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………….………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………….………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………….………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Nie – dlaczego:

……………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………….………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………….………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

......................................... .......................................................................

 (data) (podpis i pieczątka pracodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania pracodawcy)

\*W przypadku gdy kształcenie ustawiczne ma dotyczyć pracodawcy – informacja na temat planów co do działania firmy
w przyszłości.

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY**

**Oświadczam co następuje:**

1. Jestem/nie jestem\* pracodawcą.
2. Jestem/nie jestem\* mikroprzedsiębiorcą[[2]](#footnote-2).
3. Koszt dofinansowania z KFS planowanych form wsparcia nie przekroczy na jednego pracownika 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku.
4. Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia
o uzyskanej pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy
z urzędem pracy, otrzymam pomoc de minimis.
5. Nie zalegam w dniu złożenia niniejszego wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
6. Oświadczam, że utrzymam/y zatrudnienie pracownika/ków, którego/ych kieruję na kształcenie ustawiczne co najmniej do dnia zakończenia ostatniej formy wsparcia.
7. Spełniamwarunki, o których mowa w rozporządzeniu komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r. str. 1) lub w rozporządzeniu komisji (UE) Nr 1408/2013
z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) lub we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.
8. Prowadzę/nie prowadzę\* działalności gospodarczej.
9. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.
10. Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z wykonawcą usługi kształcenia.
11. Nie ubiegam się o środki na kształcenie ustawiczne pracowników objętych niniejszym wnioskiem
w innym powiatowym urzędzie pracy.

**Wiarygodność informacji podanych we wniosku i w załączonych do niego dokumentach potwierdzam/-my własnoręcznym podpisem. Świadomy/-mi odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego jednocześnie oświadczam/-my pod rygorem wypowiedzenia umowy, że informacje zawarte
we wniosku i w załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.**

......................................... .......................................................................

 (data) (podpis i pieczątka pracodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania pracodawcy)

**Załączniki:**

1. Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu.
3. Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawionego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, ustawicznego o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodnie z załącznikiem
do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. (poz. 1543).
5. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis.
6. Uzasadnienie wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS z określeniem
m. in. nazwy, terminu i kwoty oraz miejsca kształcenia.
7. Wykaz osób, które mają zostać objęte działaniami finansowanymi z udziałem środków z KFS.

**Załączniki nr 4-7 należy sporządzić wg załączonych wzorów.**

\*niepotrzebne skreślić

1. Pracodawcą w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jest jednostka
 organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego
 pracownika. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Mikroprzedsiębiorca* to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro. [↑](#footnote-ref-2)