POWIATOWY URZĄD PRACY W ŚREMIE ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Data publikacji: 30.01.2018

Termin naboru wniosków: od dnia 01.02.2018r. do dnia 12.02.2018r.

WSPARCIE PRACODAWCÓW W FORMIE KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO (KFS) będzie prowadzone zgodnie z *Zasadami dotyczącymi przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego obowiązującymi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Śremie.*

Nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców obejmuje:

- kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

O pomoc w 2018 roku mogą ubiegać się pracodawcy, którzy spełnią **Priorytety** wydatkowania środków KFS ustalone na 2018 rok przyjęte przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej:

1. **Wsparcie zawodowe kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.**

    - w przypadku wykonywania pracy na terenie miasta Śrem i powiatu śremskiego podstawę weryfikacji zawodów deficytowych stanowi: „Barometr zawodów 2018 – powiat śremski" (publikowany na stronie www.barometrzawodow.pl/pl/wielkopolskie/prognozy-dla-powiatow/2018/sremski.15..351....1....0.1.1.351.)
    - w przypadku wykonywania pracy na terenie innym niż ww. podstawę weryfikacji zawodów stanowić będzie „Barometr zawodów" dla wskazanego miejsca wykonywania pracy (publikowany na stronie www.barometrzawodow.pl).

    W ramach w/w priorytetu można ubiegać się o sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólno-zawodowych (w tym tzw. kompetencji miękkich), o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym.

2. **Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy.**

W ramach w/w priorytetu wnioskodawca zobowiązany jest udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały lub zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami. Wsparciem kształcenia w ramach tego priorytetu można objąć pracownika, który w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystał z nowych technologii i narzędzi pracy. W przypadku tego priorytetu należy dołączyć jakikolwiek wiarygodny dokument potwierdzający np. kopie zakupu maszyny, narzędzi, decyzja dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO itp.

3. **Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.**

   Pracodawca dysponuje dokumentem poświadczającym co najmniej 15 letni staż pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze. Na pracodawcy ciąży obowiązek ustalenia, że wskazanemu uczestnikowi kształcenia nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 grudnia 2008r. o emeryturach pomostowych (Dz. U. z 2017r. poz. 664 z późn.zm.).

Składany wniosek musi się mieścić w obszarze przynajmniej jednego z priorytetów.

Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się następujące elementy:

1. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
5. w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
6. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowany ze środków KFS;
7. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.

UWAGA!

- Dokumenty dotyczące naboru oraz wzór wniosku dostępne są na stronie internetowej: www.srem.praca.gov.pl, w Zakładce Dokumenty do pobrania *„Pracodawcy i przedsiębiorcy"* → „Krajowy Fundusz Szkoleniowy"
- Wnioski będą rozpatrywane po zakończonym naborze tj. po 12.02.2018r.
- Odmowa przyznania środków nie podlega odwołaniu.

Wnioski należy składać w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Śremie (pokój nr 15), a szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 61 28 37 059 w. 13 lub 27.

Załączniki

Zasady dotyczące przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Śremie (pdf, 273 KB)
Wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracodawcy i pracowników (docx, 69 KB)
Załącznik nr 4 do wniosku - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (xlsx, 78 KB)
Załącznik nr 5 do wniosku - Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis (docx, 23 KB)
Załącznik nr 6 do wniosku - Uzasadnienie wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS (docx, 19 KB)
Załącznik nr 7 do wniosku - Wykaz osób, które mają zostać objęte działaniami finansowanymi z udziałem środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego zatrudnione w ramach umowy o pracę (docx, 21 KB)